

1a Rekisterinpitäjä / yhteisrekisterinpitäjä	Nimi: Pääesikunta/Viestintäosasto
	Osoite: Fabianinkatu 2 00131 Helsinki
	Muut yhteystiedot: kirjaamo.pe@mil.fi , 0299 800
1b Tietosuojavastaava	Nimi: Ylitarkastaja, VT Juhani Parkkari
	Osoite: Fabianinkatu 2, PL 919, 00130 Helsinki
	Muut yhteystiedot: 0299 800, tietosuojavastaava.pv@mil.fi
2 Rekisterivastuuhenkilö	Nimi: Päätoimittaja Mikko Ilkko
	Osoite: Pääesikunta Viestintäosasto Fabianinkatu 2 C, 2. kerros PL 919, 00130 Helsinki
	Muut yhteystiedot: kirjaamo.pe@mil.fi , 0299 800
3 Rekisterin nimi	Ruotuväki -lehden tilaaja- ja asiakasrekisteri
4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeudellinen peruste	<p>Journalistinen tarkoitus. Henkilötietojen käsittely perustuu aina asiakkaan suostumukseen, hänen kanssaan tehtyyn sopimukseen tai rekisterinpitäjän oikeutettuun etuun.</p> <p>Rekisterissä voidaan käsitellä tietoja mm. seuraavissa käsittelytarkoituksissa:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Asiakassuhteen hoitaminen ja kehittäminen2. Palvelun toteuttaminen

	<ol style="list-style-type: none"> 3. Asiakasviestintään 4. Markkinoinnin suunnitteluun ja kohdentamiseen 5. Näytenumeroiden ja lahjatilauksen hallintaan 6. Asiakaspalvelun ja liiketoiminnan kehittäminen 7. Analysointi ja tilastointi 8. Mielipide- ja markkinatutkimukset 9. Arvonnat ja kilpailut 10. Uutiskirjeen toimittaminen 11. Laskutus 12. Muut vastaavat asiakassuhteen hoitamisen kannalta olennaiset käyttötarkoitukset
<p>5 Henkilötietoryhmät (mitä henkilötietoja rekisterissä käsitellään)</p>	<p>Rekisterissä käsitellään asiakkaasta alla kuvattujen käyttötarkoitusten kannalta tarpeellisia henkilötietoja ja henkilötietoryhmiä.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Yhteystiedot kuten, asiakkaan nimi, osoite, puhelinnumerot ja sähköpostiosoitteet 2. Asiakassuhdetta koskevat tiedot, kuten asiakasnumero, laskutus-, perintä- ja maksutiedot, tuote- ja tilaustiedot, asiakaspalautteet, arvonta- ja kilpailuvastaukset sekä peruutustiedot 3. Verkkopalvelun rekisteröitymis- ja verkkoasioinnin tapahtumatiedot, kuten käyttäjätunnus, nimimerkki, salasana ja muu mahdollinen yksilöivä tunnus tai verkkotapahtuma 4. Luvat ja suostumukset 5. Kyselyihin ja tutkimuksiin annetut tiedot 6. Markkinoinnintiedot sekä 7. Mahdolliset muut asiakkaan suostumuksella kerätyt tiedot
<p>6 Henkilötietojen alkuperä sekä säännönmukaiset tietolähteet</p>	<p>Asiakasta koskevat tiedot saadaan säännönmukaisesti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rekisterin yhteys- ja asiakkuustiedot saadaan asiakkaalta itseltään asiakassuhteen tai asiallisen yhteyden syntyessä ja/tai sen aikana rekisteröidyn rekisterinpitäjälle tekemistä ilmoituksista. Asiakassuhde syntyy, kun asiakas tilaa esim. lehden tai saa sen lahjaksi kolmannelta osapuolelta, tai hän tilaa tai ostaa jonkin muun tuotteen esim. uutiskirjeen. ilmaisjakelun tai antaa muussa yhteydessä (vastaus markkinointikampanjaan, kilpailu- tai äänestysvastaus tai muu vastaava) yhteystietonsa rekisterinpitäjälle puhelimitse, palautuskortilla, internetin kautta, sähköpostilla, tekstiviestillä tai muulla vastaavalla tavalla. 2. Asiakkaalta itseltään hänen suostumuksellaan mm. puhelimitse, tilauskupongin kautta, verkkosivujemme kautta, sähköpostilla tai muulla vastaavalla tavalla 3. Evästeiden tai muiden vastaavien tekniikoiden avulla

<p>7 Henkilötietojen vastaanottajat tai vastaanottajaryhmät</p>	<p>Tietoja ei luovuteta.</p>
<p>8 Henkilötietojen siirto kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle (tietosuojan riittävyttä koskeva komission päätös tai tieto asianmukaisia suojatoimia koskevista asiakirjoista, jos siirto perustuu 46 artiklan tai 49 artiklan 1 b alakohtaan)</p>	<p>Henkilötietoja käsitellään Suomessa.</p>
<p>9 Henkilötietojen säilytysaika / säilytysajan määrittämiskriteerit</p>	<p>Henkilötietoja säilytetään voimassaolevan lainsäädännön mukaisesti vain niin kauan kuin on tarpeen asiakassuhteen oikeuksien ja velvollisuuksien toteuttamiseksi. Kun asiakassuhde tai muu henkilötietojen käsittelyperuste on päättynyt, asiakkaan henkilötiedot poistetaan. Tietoja ei arkistoida</p>
<p>10 Mahdollinen profiloinnin käyttö (merkitykselliset tiedot käsittelyyn liittyvästä logiikasta, tietojen käsittelyn merkittävyys ja mahdolliset seuraukset rekisteröidylle)</p>	<p>Ei profilointia.</p>
<p>11 Rekisterin suojauksen periaatteet</p>	<p>Rekisteriä ei luovuteta ulkopuolisille.</p> <p>Rekisterin suojaus on toteutettu samoin kuin koko valtion yhteisellä julkaisualustalla (Valtori hallinnoi ja vastaa tuotteen toimivuudesta ja lainmukaisuudesta).</p>

<p>12 Rekisteröidyn oikeus pyytää pääsy häntä itseään koskeviin tietoihin sekä oikeus pyytää henkilötietojen oikaisemista, poistamista tai niiden käsittelyn rajoittamista</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 15 artiklan perusteella saada pääsy häntä koskeviin henkilötietoihin, sekä oikeus häntä koskevien tietojen oikaisemiseen asetuksen 16 artiklan mukaisesti.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus saada pääsy häntä koskeviin rekisteriin tallennettuihin henkilötietoihin, tarkastaa sekä oikeista ne tarvittaessa. Jos rekisteröidyn tiedoissa on virheitä tai rekisteröity haluaa tarkastaa tietonsa, tulee hänen olla yhteydessä rekisterivastuuhenkilöön.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus kieltää, vastustaa tai rajoittaa rekisterinpitäjää käsittelemästä häntä itseään koskevia tietoja.</p> <p>Rekisteröidyllä on myös oikeus vastustaa markkinoinnin automaattista kohdentamista.</p> <p>Poisto-, vastustamis- tai rajoittamisoikeutta koskevissa asioissa rekisteröity voi olla yhteydessä rekisterivastuuhenkilöön</p>
<p>13 Rekisteröidyn oikeus vastustaa käsittelyä sekä oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus vastustaa henkilötietojensa käsittelyä EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 21 artiklan perusteella.</p> <p>Rekisteröidyllä on myös oikeus vastustaa markkinoinnin automaattista kohdentamista.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus siirtää henkilötietonsa rekisteristä toiseen.</p> <p>Poisto-, vastustamis- tai rajoittamisoikeutta koskevissa asioissa rekisteröity voi olla yhteydessä rekisterivastuuhenkilöön</p>
<p>14 Rekisteröidyn oikeus peruuttaa suostumus milloin tahansa (mikäli käsittely perustuu suostumukseen)</p>	<p>Henkilötietojen käsittely perustuu suostumukseen. Rekisteröidyllä on milloin tahansa oikeus peruuttaa suostumuksensa.</p> <p>Rekisterinpitäjällä on oikeus käsitellä henkilötietoja suostumuksen peruuttamisen jälkeen niin kauan, että asiakassuhteesta johtuva oikeutettu etu on päättynyt (laskutus).</p>
<p>15 Rekisteröidyn oikeus saada asia tietosuojavaikuttetun käsiteltäväksi</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tietosuoja-asetuksen 77 artiklan mukaisesti tehdä valitus valvontaviranomaiselle (Tietosuojavaikuttetun toimisto).</p>

16

Tietosuojavaltuutetun yhteystiedot

Tietosuojavaltuutetun toimisto

PL 800

00521 Helsinki

Sähköposti: tietosuoja@om.fi

Vaihde: 029 56 66700